

НАКАЗ
м.Дрогобич

08.01.2026

№01-08/12

Про організацію роботи щодо запобігання та протидії насильству і жорстокому поводженню з дітьми у ЗДО

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року №1513 «Про затвердження Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми», Постанови КМУ від 04 червня 2025 року №658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми», Законів України «Про охорону дитинства» та «Про запобігання та протидію домашньому насильству», з метою формування безпечного та недискримінаційного освітнього середовища та забезпечення оперативного реагування на випадки насильства у ЗДО №12,
НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми у складі:

- Наталія Паньків— голова комісії, директор ЗДО;
- Галина Бачинська — заступник голови, вихователь-методист;

Члени комісії:

- Оксана Сенейко, вихователь;
- Ольга Куделіч, вихователь ;
- Галина Якимів, помічник вихователя;
- представник батьківської громадськості — за згодою;
- представник служби у справах дітей — за згодою.

Комісії забезпечити діяльність відповідно до Порядку №1513.

2. Затвердити та ввести в дію Положення ЗДО № 12«Про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми». Положення розробити з урахуванням:

- Типової програми (Постанова КМУ №658);
- Порядку реагування (Постанова КМУ №1513);
- рекомендацій служби у справах дітей та територіального органу Нацсоцслужби.

Робочій групі подати документ до 01.02.2026

3. Визначити алгоритм реагування працівників ЗДО №12

У разі виявлення ознак насильства працівники зобов'язані:

- негайно усунути загрозу життю чи здоров'ю дитини;
- надати домедичну допомогу та/або викликати ЕМД (103);
- невідкладно повідомити поліцію (102) та керівника ЗДО;
- поінформувати батьків/законних представників (за відсутності ризику їх причетності);
- зафіксувати інцидент у журналі/електронній карті.

Дії виконуються без зволікань відповідно до Порядку №1513.

4. Встановити строки реагування директора ЗДО №12:

- 4.1. Упродовж однієї доби — розгляд повідомлення.
- 4.2. У строк до 3 годин — інформування:
 - служби у справах дітей;