

7.5. Забезпечити належний контроль за проведенням атестації з метою запобігання формалізму в оцінюванні діяльності педагогічних працівників.

8. До **01 квітня 2026 року** подати атестаційній комісії II рівня в друкованому та електронному варіанті атестаційні листи (два примірники) та копії документів, що підтверджують освітньо-кваліфікаційний рівень педагогічних працівників, проходження попередньої атестації та відповідний стаж роботи, копії документів щодо підвищення кваліфікації.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.



Наталія ПАНЬКІВ

Директор

Заступник директора

Методичний кабінет

Методичний кабінет

Методичний кабінет

Методичний кабінет

Методичний кабінет

Методичний кабінет

Методичний кабінет

Методичний кабінет