

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом директора ЗДО

№01-08/84 від 28.08.2026

Директор Н.І. Наталія ПАНЬКІВ

**ПОРЯДОК
РЕАГУВАННЯ В ЗАКЛАДІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ НА ВИПАДКИ
НАСИЛЬСТВА ТА ЖОРСТОКОГО ПОВОДЖЕННЯ З
УЧАСНИКАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

Обов'язкові дії та заходи в закладі дошкільної освіти в нормативні терміни.

1. Виявлення та фіксація насильства.
2. Працівник зупиняє насильство, надає домедичну допомогу чи викликає швидку допомогу тел-103 (за потреби), фіксує ознаки та негайно сповіщає керівника закладу дошкільної освіти та батьків, впродовж 3 годин.
3. Директор закладу дошкільної освіти №12 «Дзвіночок» офіційно і письмово інформує Національну поліцію (102), Службу у справах дітей (ССД), Нацсоцслужбу та батьків постраждалої дитини, впродовж 3 годин.
4. Директр закладу дошкільної освіти №12 «Дзвіночок» скликає комісію з розгляду випадків булінгу серед учасників освітнього процесу, видає наказ, погоджує склад Комісії з ССД та призначає офіційне засідання для розгляду випадку, впродовж 3 годин.
5. Розгляд та рішення Комісії яка складається з не менше 5 осіб збирає пояснення сторін, оцінює потреби в послугах, розробляє індивідуальний план супроводу та складає Протокол. Термін до 10 робочих днів.